

- Електронний платіжний засіб (надалі - **ЕПЗ**) - банківська платіжна картка (надалі – **картка**) АТ «АЛЬПАРІ БАНК» (надалі – **Банк**) є засобом безготівкових платежів, користування якої регулюється чинним законодавством України, правилами платіжної системи, Договором про відкриття та обслуговування карткового рахунку з видачею ЕПЗ, а також цими Правилами.
- Картка надається в користування Клієнту (надалі – **Користувачу**). Користувачем картки є приватна (фізична) особа, ідентифікаційна інформація про яку записана на носії картки та нанесена на її поверхню.
- Користувач, при одержанні картки, ставить особистий підпис на зворотному боці картки в присутності співробітників Банку, а також розписується в одержанні картки та конверту з ПІН-кодом (секретний цифровий код), який використовується для ідентифікації Користувача картки при обслуговуванні в пристроях самообслуговування, банкоматах POS-терміналах.
- Користувач зобов'язаний зберігати ПІН-код окремо від картки, в таємниці від третіх осіб та вжити всі можливі заходи для забезпечення недоторканності картки та ПІН-коду. З моменту одержання ПІН-коду Користувач несе відповідальність за всі зобов'язання, що пов'язані з його використанням.
- У випадку втрати ПІН-коду новий ПІН-код перевипускається за встановленим Тарифами окремо або разом з новою картою.
- Строк дії картки автоматично припиняється в 24.00 години останнього дня місяця, який зазначено на лицьовій стороні картки.
- Користувач не має права передавати картку в користування третім особам, за винятком співробітників торгово-сервісних установ та банків при здійсненні операцій з картою.
- При оплаті товарів та послуг вимагайте, щоб операція зчитування з карти здійснювалась у Вашій присутності і не випускайте картку з поля зору.
- Перед тим, як підписати відбиток з картки (сліп), або чек з електронного терміналу, перевірте кількість сліпів (їх повинно бути 3 примірника) або чеків – (2 примірники), і правильність зазначених в них: номеру Картки, суми платежу, валюти платежу та дати операції. Підписуючи даний документ, Користувач визнає правильність зазначеної суми й тим самим дає вказівку Банку на списання грошей зі свого карткового рахунку. Користувач одержує одну копію оформленого чека або сліпа. У випадку відсутності запису про суму платіжної операції на чеку (сліпі) або, якщо в ньому допущено виправлення, Користувач не має права підписувати чек.
- Здійснюйте покупки тільки в тих торговельних мережах, які заслуговують на довіру. При підозрі незаконного копіювання даних, які знаходяться на карті, терміново заблокуйте картку.
- Підприємства, що приймають картки в оплату товарів або послуг, вправі зажадати від Користувача картки пред'явлення паспорта або іншого документа, що засвідчує особистість платника з метою ідентифікації його як Користувача.
- Якщо товар повернутий або послуга не отримана в повному обсязі, працівник торгівлі/сервісу виписує поворотний рахунок (credit voucher) у розмірі повернутої суми. На підставі поворотного рахунку, Банк зараховує на рахунок Користувача відповідну суму.
- Користувач може одержати готівку в пунктах видачі готівки й у банкоматах, що обслуговують картки платіжної системи. При отриманні грошей в банкоматі ПІН-код замінює підпис Користувача.
- До того, як отримати готівку в банкоматі, перевірте, чи приймає він картки даної системи.
- Перед тим, як ввести картку в банкомат, переконайтеся у відсутності незвичних пристроїв поряд з клавіатурою, щілиною для картки, а також доступ до віконця видачі готівки.
- Намагайтеся набирати ПІН-код на клавіатурі банкомата так, щоб ніхто не зміг його побачити.
- З метою Вашої безпеки обмежено час отримання платіжної картки та готівки після їх появи в банкоматі – не більше однієї хвилини. Якщо Користувач не отримав їх по закінченні цього часу, картка і готівка будуть вилучені банкоматом.
- У випадку вилучення картки банкоматом, Користувачу необхідно терміново зателефонувати до Служби Клієнтської Підтримки процесінгового центру (ПЦ) “УкрКарт” та повідомити про вилучення картки, вказавши назву банку, якому належить банкомат (зазначено на банкоматі) та адресу його розташування.

- Картка, вилучена банкоматом, буде повернута Користувачу тільки якщо причиною вилучення було перевищення дозволеної кількості спроб невірною вводу ПІН-коду, або у випадку технічного збою.
- З метою запобігання фінансових втрат від несанкціонованих операцій з Карткою на момент укладання договору встановлено стандартні ліміти:
 - видача готівки через банкомат за однією Платіжною Карткою у день – 10 000 грн.
 - видача готівки через POS-термінал за однією Платіжною Карткою у день – 40 000 грн.;
 - безготівкова оплата товарів та послуг з використанням Платіжної картки – 5 000 грн.;
 - кількість обслуговувань через банкомат за однією Платіжною Карткою у день -5;
 - кількість обслуговувань через POS - термінал за однією Платіжною Карткою у день -10;
- У разі потреби зміни лімітів, Користувач має можливість змінити ліміт видачі готівки у день. Для цього він звертається до Служби Клієнтської Підтримки по телефону, зазначеному в цих Правилах, або до Банку з письмовою заявою про зміну ліміту.
- Користувач зберігає чеки й сліпи, що підтверджують факт здійснення операцій з використанням картки до моменту відбиття відповідних операцій у щомісячній виписці.
- Періодично (не рідше одного разу на місяць) отримуйте виписку з Банку стосовно операцій по картковому рахунку, вона дозволить Вам контролювати списання (зарахування) коштів на Вашому рахунку.
- У випадку не видачі або часткової видачі готівки при знятті у відділенні іншого банку, клієнту необхідно звернутися в АТ «АЛЬПАРИ БАНК» або його відділення, де була видана картка та заповнити стандартну форму Заяви на повернення платежу.
- У випадку **ушкодження, втрати або вилучення картки при проведенні операції**, Користувач по можливості в найкоротший термін, інформує про це Службу Клієнтської Підтримки ПЦ «УкрКарт». Банк не несе відповідальності за стан карткового рахунку Користувача у випадку втрати (крадіжки) картки, якщо Користувач не сповістив про це в Банк. Будь-яке усне повідомлення потрібно підтвердити письмовою заявою на адресу Банку.
- Переказ коштів на картковий рахунок в АТ «АЛЬПАРИ БАНК» виконується за умови повідомлення таких реквізитів:

- для переказів в гривні

Отримувач:	АТ «АЛЬПАРИ БАНК»
Код отримувача:	380894
№ рахунку:	292440000005 в АТ «АЛЬПАРИ БАНК»
Призначення платежу :	Поповнення картрахунку №2625_____ номер особового карткового рахунку Прізвище Ім'я По батькові (повністю)

- для переказів в валюті

	Переказ в доларах (USD)	Переказ в євро (EUR)
INTERMEDIARY BANK:	THE BANK OF NEW YORK MELLON NEW YORK, USA SWIFT: IRVTUS3N	KBC BANK N.V. BRUSSELS, BELGIUM SWIFT: KREDBEBB
CORRESPONDENT BANK:	JSC KREDOBANK LVIV, UKRAINE SWIFT: WUCBUA2X	JSC KREDOBANK LVIV, UKRAINE SWIFT: WUCBUA2X
BENEFICIARY'S BANK:	JSC «ALPARI BANK» KYIV, UKRAINE ACCOUNT: 16001027 SWIFT CODE: ALPAUAUK	JSC «ALPARI BANK» KYIV, UKRAINE ACCOUNT: 16001027 SWIFT CODE: ALPAUAUK
BENEFICIARY CUSTOMER:	2625_____ номер поточного рахунку Name _____ Назва кінцевого отримувача англійською мовою, місцезнаходження	2625_____ номер поточного рахунку Name _____ Назва кінцевого отримувача англійською мовою, місцезнаходження
Remittance Information <input type="checkbox"/>	ADDITION TO THE AGREEMENT OF ACCOUNT IN USD Зміст операції: назва товару, роботи, послуг, № та дата контракту і т.д.	ADDITION TO THE AGREEMENT OF ACCOUNT IN EURO Зміст операції: назва товару, роботи, послуг, № та дата контракту і т.д.

Точне виконання цих Правил позбавить Вас забезпечить безпеку Ваших коштів на рахунок. Телефони Служби Клієнтської Підтримки ПЦ «УкрКарт» (цілодобово):

- Для дзвінків в Україні **0-800-3000-45** (дзвінки зі стаціонарних телефонів безкоштовні).
- Для дзвінків поза межами України **+38 (044) 494 25 91**
- Телефони АТ «АЛЬПАРИ БАНК» **+38(044) 364 73 70**
- (також вказано на зворотній стороні картки) **+38(044) 287 10 77**

Адреси банкоматів і ПОС мережі ПС «Укркарт»: www.bankalpari.com, www.map.ukrcard.com.ua